

PATVIRTINTA

Giedraičių Antano Jaroševičiaus
gimnazijos direktorės
2023 m. rugsėjo 14 d.
įsakymu Nr. V-65

GIEDRAIČIŲ ANTANO JAROŠEVIČIAUS GIMNAZIJOS MOKINIŲ SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato socialinės-pilietinės veiklos organizavimo ir vykdymo Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijoje (toliau – Gimnazijoje) principus ir uždavinius, veiklos kryptis, atlikimo būdus bei trukmę.

2. 5-8 ir I-IV klasių mokiniams socialinė-pilietinė veikla yra privaloma. Ji yra neatskiriama bendrojo ugdymo dalis ir įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, įgyvendinant vertybinio ugdymo programą.

3. Socialinė-pilietinė veikla yra organizuojama ir vykdoma vadovaujantis 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. **Tikslas** – ugdyti mokinių socialinę atsakomybę ir pilietinį bei tautinį aktyvumą.

5. Uždaviniai:

1. Ugdyti ir stiprinti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, karjeros ir bendruomeninius gebėjimus.

2. Rengti mokinius savarankiškam ir atsakingam gyvenimui bendruomenėje.

3. Ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį ir pilietinį sąmoningumą, skatinti tautinę saviraišką.

4. Sudaryti sąlygas išbandyti ir įvertinti save įvairiose socialinės veiklos srityse.

5. Ugdyti mokinių gebėjimą efektyviai planuoti socialinę-pilietinę veiklą ir reflektuoti savo patirtį.

III SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

6. Socialinė-pilietinė veikla, mokantis pagal bendrojo ugdymo programą, yra privaloma. Veiklai mokiniai privalo skirti ne mažiau kaip 10 (pagal neatnaujintą) (6, 8, II kl.) ir 20 valandų (pagal atnaujintą programą) (5, 7, I kl.) per mokslo metus, o III-IV klasių mokiniams 70 val. per dvejus metus.

7. Socialinę-pilietinę veiklą gali organizuoti klasių vadovai, dalykų mokytojai, administracija, bibliotekos darbuotojai, švietimo pagalbos specialistai ir gimnazijos socialiniai

partneriai.

8. Klasės vadovas mokslo metų pradžioje informuoja mokinius apie socialinės-pilietinės veiklos atlikimo būdus, trukmę, aptaria veiklos kryptis.

9. Socialinės-pilietinės veiklos priežiūrą ir vykdymą koordinuoja gimnazijos klasių vadovai ir socialinis pedagogas.

10. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės aplinkos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

IV SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS

11. Mokiniais siūlomos veiklos kryptys:

a. **Pilietiškumo kryptis:** mokymasis priimti teises ir pareigas, rūpintis bendruomenės ateitimi, naudotis narystės (valstybėje ar organizacijoje) teikiamomis galimybėmis ir aktyviai dalyvauti bendruomeniniame gyvenime;

b. **Socialinė kryptis:** ugdytis norą padėti žmonėms, šeimoms, bendruomenėms ir visuomenei spręsti socialines problemas, susidoroti su kylančiais sunkumais per santykį su aplinka, stiprinti asmens atsparumą iššūkiams, savarankiškumą ir atsakomybę;

c. **Ekologinė-aplinkosauginė kryptis:** ugdytis ekologinę savimonę ir gamtamokslinę kompetenciją, tobulinti aplinkosauginę komunikaciją, plėtotis suvokimą apie gamtą tausojantį gyvenimo būdą, skatinti pažinti ir saugoti gamtinę aplinką, gyvenamosios aplinkos kraštovaizdį;

d. **Kultūrinė kryptis:** sąlygų sudarymas atsiskleisti ir ugdytis savo kūrybinį potencialą, aktyviai ir prasmingai dalyvaujant kultūrinėse veiklose;

e. **Patirtinė kryptis.**

12. Socialinis pedagogas kartu su klasių vadovais kasmet rengia ir iki rugsėjo 10 d. paskelbia gimnazijos bendruomenei socialinė-pilietinės veiklos kryptių sąrašą, kuriame nurodo rekomenduojamas veiklos kryptis, atsakingus asmenis ir jų kontaktus (1 priedas).

13. Mokslo metų eigoje konkrečių veiklų ir atsakingų asmenų sąrašas gali būti papildytas, atsižvelgiant į atsiradusį poreikį.

V SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS VALANDŲ APSKAITA

14. Kiekvieno mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroninio dienyno TAMO skiltyje „Socialinė-pilietinė veikla”.

15. Darbus organizavęs klasės vadovas, mokytojas ar kitas už veiklas atsakingas, gimnazijoje dirbantis pedagoginis darbuotojas įrašo veiklos rūšį, atliktą darbą, datą ir valandų skaičių į TAMO dienyną. Jei mokinytis socialinę-pilietinę veiklą atlieka už mokyklos ribų (savanoriavimas ir kt.), klasės vadovas veiklas ir valandas perkelia į TAMO dienyną iš pristatytos pažymos.

16. Apskaitą vykdo klasės vadovas elektroninio dienyno puslapyje „Socialinė-pilietinė veikla”.

17. Mokinių socialinę-pilietinę veiklą klasės vadovas tikrina vieną kartą per mėnesį.

18. Socialinės-pilietinės veiklos rezultatus aptaria klasės valandėlės metu.

19. Apie mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, dviem mėnesiams iki mokslo metų pabaigos klasės vadovas informuoja gimnazijos socialinį pedagogą, kuris padeda mokiniui pasirinkti galimą socialinės veiklos atlikimo būdą.

20. Socialinės-pilietinės veiklos priežiūrą ir vykdymą koordinuoja gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir socialinis pedagogas.

21. Socialinė-pilietinė veikla prilyginama mokomajam dalykui ir vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Šis vertinimas įrašomas į mokslo metų baigimo pažymėjimą.

Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos mokinių
Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo
1 priedas

Eil. Nr.	Socialinės veiklos kryptys	Veiklos pobūdis, konkretūs darbai	Atsakingi ir veiklą vertinantys asmenys
1.	Pilietiškumo (istorinės atminties paveldo puoselėjimo) kryptis	Aktyvi veikla gimnazijos bendruomenėje (darbas mokinių taryboje, gimnazijos taryboje ir pan.)	Mokinių tarybos kuratorius, gimnazijos tarybos pirmininkas, klasės vadovai
		Valstybinių švenčių, atmintinų dienų, dalykinių dienų bei švenčių organizavimas .	Mokytojai, klasės vadovai
		Aktyvus dalyvavimas kitų organizacijų veikloje (pvz.: Lietuvos moksleivių sąjunga)	Socialinis pedagogas, mokytojai, klasės vadovai
		Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose, renginiuose, minėjimuose.	Mokytojai, klasės vadovai
2.	Patirtinė kryptis	Susitikimų organizavimas su įdomiais ir autoritetingais konkrečių specialybių žmonėmis.	Socialinis pedagogas, mokytojai, klasės vadovai
		Pagalba klases vadovui, dalykų mokytojams, atliekant raštvedybos darbus (įvairūs teksto rinkimo, maketavimo darbai ir pan.).	Mokytojai, klasės vadovai
		Mentorystė (iniciatyva mokiniams – mokiniui, pagalba ruošiant namų darbus, darbas pailgintos dienos grupėje).	Mokytojai, klasės vadovai, socialinis pedagogas, gimnazijos psichologas
3.	Socialinė kryptis	Pagalba valgykloje	Klasės vadovai
		Senelių lankymas globos/slaugos institucijose, pagalba vienišiams ir socialiai apleistoms asmenims, pagalba gyvūnų prieglaudose ir pan.	Tėvai
		Darbas Giedraičių, Bekupės, Dubingių, Joniškio ir kitų miestelių bendruomenėse.	Miestelio bendruomenių pirmininkai
		Veikla socialinėse akcijose (Pyragų diena, Maisto banko veikla ir pan.).	Mokinių tarybos pirmininkė, tėvai
4.	Ekologinė-gamtosauginė kryptis	Aktyvus dalyvavimas akcijoje „DAROM“.	Klasės vadovas, socialinis pedagogas
		Gimnazijos aplinkos tvarkymas ir priežiūra	Klasės vadovai
		Senųjų miestelio kapinių tvarkymas, Antano Jaroševičiaus kapo priežiūra.	Klasės vadovai, socialinis pedagogas
		Darbas Botanikos sode vasaros atostogų metu (ravėjimas, laistymas ir kt.)	Gimnazijos darbuotojai
		Savivaldybės ar nacionaliniu lygiu vykdomos veiklos, kurios susijusios su aplinkosauga.	Klasės vadovai, direktoriaus pavaduotojas

			ugdymui
5.	Kultūrinė kryptis	Pagalba gimnazijos bibliotekoje, muziejuje.	Bibliotekininkės, istorijos mokytoja
		Pagalba organizuojant gimnazijos renginius ir šventes, sporto varžybas.	Klasės vadovai, mokytojai
		Dekoracijų ruošimas, gaminimas, aktų salės, koridorių meninis apipavidalinimas.	Dailės ir technologijų mokytojai, už renginį atsakingi mokytojai
